

Antigua Guatemala, 29 de Julio de 2016

Licenciado
Juan Alberto Monzón Esquivel
Vice-Ministro del Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho

Estimado Licenciado Monzón:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por servicios Técnico Profesionales prestados a la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural Número 875-2016, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 290-2016, correspondiente al mes de Julio del 2016, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie A numero 0055.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Apoyar en las reuniones llevadas a cabo con diferentes instituciones para la realización de actividades en el Centro Cultural.
2. Asistir a las diferentes delegaciones atendidas en el Centro Cultural
3. Reunión con delegados de cartografía dando seguimiento al proyecto apoyado por la Universidad de Kansas y la Universidad San Carlos de Guatemala.
4. Apoyar reunión de Códigos de la Antigua Guatemala y sus Aldeas
5. Continuidad al la elaboración del proyecto denominado: Creación de Puestos para el Centro Cultural Real Palacio de los Capitanes
6. Apoyar en el recorrido por los distintos museos atendiendo las necesidades.
7. Asistir a la reunión de Comisión de Cultura de la Municipalidad de Antigua Guatemala
8. Reunión del personal de CODICES de Antigua Guatemala
9. Reunión de Conferencistas Zoel Valdez
10. Reunión Señorita Antigua
11. Asistir en la realización del Diplomado del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales MARN
12. Apoyar en la elaboración del anteproyecto de financiamiento para el Real Palacio de los Capitanes con la Delegación de RRHH
13. Apoyar en la elaboración del POA 2017 y la realización del anteproyecto 2017, 2018, 2019, 2020 y 2021

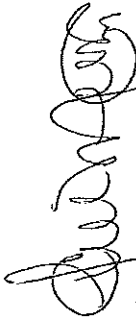
RESULTADOS OBTENIDOS:

Realizadas con éxito las actividades culturales programadas.

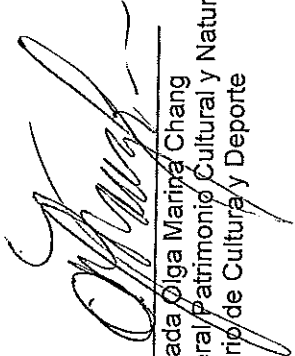
Elaboración de documentos exitosamente y entregados a las delegaciones correspondientes.

Reuniones diversas llevadas a cabo en total acuerdo y coordinación.

Se atendieron 1,500 visitantes



Claudia Cordero Alonso
Gestora Cultural
Delegada Sacatepéquez



Vo.Bo. _____
Licenciada Olga Marina Chang
Directora General/Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deporte